



Hinter jeder sportlichen Leistung stehen Jahre des Trainings und der Selbstüberwindung. Hinter jedem Ergebnis steht Wissen, Erfahrung, Hochtechnologie und die Präzision von Swiss Timing. Als Tochterunternehmen von SWISS TIMING realisiert die ST SPORTSERVICE GmbH seit mehr als 25 Jahren den Service bei internationalen Sportgroßveranstaltungen. Wenn Sie sport- und technologie-interessiert sind und künftig an den Entwicklungen im Sport mitarbeiten möchten, bewerben Sie sich bei uns. Wir agieren auf höchstem Niveau in einem einzigartigen Umfeld. Um unsere Lösungen und Produkte weiter zu entwickeln, suchen wir ständig motivierte und innovative Mitarbeiter. Als Partner des Internationalen Olympischen Komitees werden wir den Zeitnahme-, TV-Grafik- und Datenservice in vollem Umfang bis ins Jahr 2032 und darüber hinaus realisieren. Dazu brauchen wir Sie!

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Sie für unseren Standort in Leipzig als:

Mitarbeiter/in Technische Dokumentation

Allgemeine Aufgaben:

- Erstellung, Pflege und Verwaltung von technischer Dokumentation im Sportbereich
- Dokumentation von Software Programmen und Design der Grafiken
- Zusammenstellen von Checklisten, Installations-, Benutzerhandbücher und Release Notes
- Anfertigen von Übersicht- und Detailzeichnungen (Visio, CAD System) für Sport Events
- Dokumentation für das Test Lab und unsere Dienstleistungen
- Weiterentwicklung und Pflege von bestehenden Projekten
- Schnittstelle zu anderen Abteilungen und zeitnahe Umsetzung von Korrektur- und Änderungswünschen
- Erstellen von Schulungsunterlagen und Präsentationen
- Unterstützung der Projektleitung

Voraussetzungen:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als technischer Redakteur/in oder Techniker/in und/oder eine vergleichbare Qualifikation im Bereich der technischen Dokumentation. Alternativ: Technische/r Zeichner/in, Mediengestalter/Grafik- oder Mediendesigner
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit den MS Office-Anwendungen (insbesondere Word und Visio)
- Erfahrungen mit Adobe Produkten (Photoshop, Illustrator), CAD Systemen (CorelDraw)
- Sicherer Umgang mit der englischen und deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Selbständiges Einholen nötiger Information von Kollegen

**Wünschenswerte Kenntnisse:**

- Anwendungssichere Kenntnisse der Anforderungen an die Technische Dokumentation
- Erfahrung mit technischen Redaktionssystemen
- Kenntnisse in Programmen zur Bild- und Grafikerstellung

Sie sind ein Teamplayer und verfügen über eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit? Sie sind selbstständiges sowie verantwortungsvolles Arbeiten gewohnt und wünschen sich außerdem ein vielfältiges Einsatzgebiet mit langfristiger Perspektive?

Freuen Sie sich auf:

- Ein junges und dynamisches arbeitendes Team
- Anspruchsvolle Aufgaben in einer offenen und kreativen Unternehmenskultur
- Reisetätigkeit zu internationalen Sportveranstaltungen (max. 10%)
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten und Sozialleistungen
- Leistungsorientierte Vergütung
- Überstundenausgleich

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung mit Angabe von Gehaltsvorstellung und nächstmöglichem Arbeitsbeginn per E-Mail an human-resources@st-sportservice.com

Für weitere Informationen können Sie gerne unsere Homepage www.swisstiming.com besuchen.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden wir nach den gesetzlichen Vorgaben zum Datenschutz behandeln.

Ihre Ansprechpartnerin:

ST Sportservice GmbH
Frau Karin Grünh
Wiesenring 11
04159 Leipzig